Inspektorem Danych Osobowych w Przedszkolu nr 119 "W Zielonym Ogrodzie" jest Pani

Joanna Saj- Żukowska.

Z Inspektorem można się skontaktować pod adresem e-mail : [iod.dbfotargowek@eduwarszawa.pl](mailto:iod.dbfotargowek@eduwarszawa.pl)

Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z

2019 r. poz. 1781) został wyznaczony zastępca Inspektora ochrony danych osobowych. Do

pełnienia tej funkcji została wyznaczona pani Nadia Snopek, z którą można skontaktować się

pod adresem e-mail: nsnopek@eduwarszawa.pl

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych osób, składających wniosek o

udostępnienie informacji w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z

późn. zm.), dalej jako „RODO”, informujemy, że:

**1. Administrator danych osobowych**

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania

Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 119 „W Zielonym Ogrodzie” w Warszawie.

Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować się poprzez adres e-mail:

p119@eduwarszawa.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Przedszkole nr 119   
„W Zielonym Ogrodzie” ul. Turmoncka 18,

2503-254 Warszawa

**2. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan

skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem

e-mail: [iod.dbfotargowek@eduwarszawa.pl](mailto:iod.dbfotargowek@eduwarszawa.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

**3. Cele i podstawy prawne przetwarzania**

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu prowadzenia

spraw związanych z udzielaniem odpowiedzi na wniosek o udzielenie informacji publicznej.

Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych

jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Oznacza to, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane,

kiedy przetwarzanie będzie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na

Administratorze. Obowiązki te wynikają z Ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz

Kodeksu Postępowania Administracyjnego. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane

przez Administratora gdy ich przetwarzanie będzie niezbędne do wykonania zadania

realizowanego w interesie publicznym lub w sprawach sprawowania władzy publicznej

powierzonej Administratorowi co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych

osobowych w oparciu o art. 6 ust. 1 lit e RODO.

**4. Okres przetwarzania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów

przetwarzania oraz przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez

okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i

uregulowaniach wewnętrznych administratora – 10 lat.

**5. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki

będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w imieniu

administratora, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi

niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający

dane we własnym imieniu np.: Poczta Polska.

**6. Prawa osób, których dane dotyczą:**

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

• prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – każda

osoba której dane przetwarzamy jest uprawniona do uzyskania informacji o swoich

danych osobowych zgodnie z art. 15 RODO;

• prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych – w przypadku gdy

dane osobowe przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub

niekompletne to każda osoba, której dane dotyczą może żądać odpowiednio ich

poprawienia lub uzupełnienia zgodnie z art. 16 RODO;

• usunięcia danych osobowych – jeżeli administrator przetwarzałby dane osobowe w

sposób niezgod z prawem, zgodnie z art. 17 RODO.

• ograniczenia przetwarzania danych osobowych – z ważnych przyczyn, np.:

kwestionowanie legalności przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18

RODO;

• wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – jeżeli osoba które

dane dotyczą uważa, że Administrator nie ma prawa przetwarzać jej danych

osobowych, może wnieść sprzeciw, zgodnie z art. 21 RODO.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregokolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z

Inspektorem Ochrony Danych, który został wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres

korespondencyjny, wskazany w pkt 1.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z

RODO przetwarzanie Pani/Panu danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi

jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny. Zasady ich

pozyskania są uregulowane w/w przepisach.

**8 . Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmować wobec

Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

**9. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego**

Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa

trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego

obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji

międzynarodowych.